



COMUNE DI GODIASCO

Ufficio Tecnico

Piazza Alesina.2 -27052 Godiasco- (PV)
tel.0383.941429- fax 0383.940.806

**PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLE
ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DI SISTEMI INTEGRATI A
SCOMPARSA PER RACCOLTA RIFIUTI NELLE LOCALITÀ DI
SALICE TERME E GODIASCO IN COMUNE DI GODIASCO**

CAPITOLATO D’ONERI

F.to Il responsabile del Servizio
(Geom. Draghi Giovanni)

INDICE

- Art. 1 Oggetto della gara
- Art. 2 Obiettivo
- Art. 3 Natura e contenuti dei servizi richiesti
- Art. 4 Durata dei Servizi e luoghi di esecuzione
- Art. 5 Importo a base d'asta
- Art. 6 Affidamento in concessione
- Art. 7 Requisiti per la partecipazione
- Art. 8 Termini di presentazione delle offerte
- Art. 9 Modalità di presentazione delle offerte
- Art. 10 Modalità di aggiudicazione della gara
- Art. 11 Commissione di gara e criteri di valutazione
- Art. 12 Svolgimento della gara
- Art. 13 Cauzione definitiva
- Art. 14 Stipula del contratto
- Art. 15 Documenti da produrre
- Art. 16 Pagamenti e versamenti
- Art. 17 Obblighi e responsabilità
- Art. 18 Riservatezza
- Art. 19 Tutela dei dati personali
- Art. 20 Risoluzione del contratto
- Art. 21 Varianti
- Art. 22 Controversie e foro competente
- Art. 23 Spese, imposte e tasse
- Art. 24 Rinvio

Art. 1 Oggetto della gara

La gara ha per oggetto realizzazione di sistemi integrati a scomparsa per raccolta rifiuti nelle località di Salice Terme e Capoluogo in comune di Godiasco.

Art. 2 Obiettivo

L'Ente appaltante intende procedere alla realizzazione di sistemi integrati a scomparsa per raccolta rifiuti nelle località di Salice Terme e Godiasco per ottimizzare la raccolta dei rifiuti in centri di alta densità turistica.

Art. 3 Natura e contenuti dei servizi richiesti

fornitura e posa in opera di isola ecologica tipo a : composta da n. 2 contenitori da 5.0 mc, n. 1 contenitore da 3.0 mc, n. 1 contenitore da 3.0 mc per la raccolta del vetro.

tipologia contenitori

- a) da 5000 l adatto a rsu/carta/plastica contenitore da 5,0 m3 in polietilene ad alta densità (hdpe) universale, completo di sacco di sollevamento per rifiuti urbani, adatto a tutte le tipologie di raccolta escluso vetro, inclusivo del sistema di sollevamento espresso monogancio e rivestimento esterno in legno standard
 - b) da 3000 l adatto a rsu/carta/plastica contenitore da 3,0 m3 in polietilene ad alta densità (hdpe) universale, completo di sacco di sollevamento per rifiuti urbani, adatto a tutte le tipologie di raccolta escluso vetro, inclusivo del sistema di sollevamento espresso monogancio e rivestimento esterno in legno standard
 - c) da 3000 l adatto a raccolta vetro contenitore da 3,0 m3 in polietilene ad alta densità (hdpe) universale, completo di sacco di sollevamento rinforzato per la raccolta del vetro, inclusivo del sistema di sollevamento espresso monogancio e rivestimento esterno in legno standard tutto per dare il lavoro finito a regola d'arte escluso lo scavo, il getto di sottofondo, il reinterro e finitura esterna che saranno a cura dell'amministrazione comunale
- CARATTERISTICHE TECNICHE**
- d) Il pozzo/cilindro fisso dovrà essere in polietilene ad alta densità da interrare per 2/3 dell'altezza con parte rimanente fuori terra rivestita in legno trattato
 - e) Il coperchio, anch'esso in polietilene dovrà avere una botola d'apertura di facile accesso, facilmente apribile e con chiusura a caduta a norma di sicurezza.
 - f) Il sistema di svuotamento dovrà essere a sacco o equivalente; tale sacco dovrà avere il compito di sostenere il peso dei rifiuti immagazzinati e permettere lo svuotamento tramite il suo sollevamento insieme al coperchio per mezzo di una gru con sistema di aggancio soprastante. Il sacco dovrà essere dotato di apertura nel fondo per consentire lo svuotamento in sicurezza.
 - g) Capienza dei contenitori/sacchi 5000 lt, 3000 con tolleranza del +/- 5%.
 - h) Diametro esterno minimo possibile per massima capienza possibile.
 - i) Tempi di consegna minimi possibili.

Art. 4 Durata dei Servizi e luoghi di esecuzione

Le attività di realizzazione, configurazione e collaudo dovranno essere effettuate entro il mese di Settembre 2008.

Le attività ed i servizi oggetto di gara dovranno essere erogati presso il Comune di Godiasco nel capoluogo n° 3 isole e in loc. salice Terme n° 9 isole.

L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi del disposto dell'art. 7, secondo comma, lettere e) ed f), del decreto legislativo 17 marzo 1995, n. 157 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 5 Importo a base d'asta

Il valore dell'attività messa a bando è pari a € 144.100,00 esclusa I.V.A. così suddiviso:

- a. Importo soggetto a ribasso di gara € 139.777,00
- b. Oneri di sicurezza € 4.323,00

Art. 7 Requisiti per la partecipazione

- a) E' consentita la partecipazione ai soggetti di cui all'art. 34 del decreto legislativo n°163 del 12.4.2006 e ss.mm.ii.
- b) Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti si applicherà la disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii. testo vigente.

Ai soggetti di cui all'art. 34 lettere b) si applicherà la disciplina di cui agli artt.35 e 36 D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii. testo vigente. In caso di raggruppamento di imprese i requisiti devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata.

- indirizzo di spedizione, codice fiscale o partita iva, numero di telefono e di fax dell'impresa partecipante;
- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello stato aderente alla UE, contenente l'indicazione che l'oggetto sociale dell'impresa, come da registrazione camerale, comprende l'oggetto dell'appalto;
- Attestazione di quanto riportato nel Casellario Giudiziari per il titolare, se trattasi di ditta individuale, per tutti i componenti se trattasi di società in nome collettivo, per gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, per gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di società;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione Italiana o quella del paese in cui sono stabili, nonché le sedi INPS, INAIL, o equivalenti nel paese in cui l'appaltatore ha sede;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la Legislazione Italiana o quelle del paese in cui sono stabiliti, nonché la sede legale e amministrativa;
- Iscrizione al registro prefettizio, se cooperativa o allo schedario generale della cooperazione se consorzio di cooperazione;
- L'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.11 del D.Lgs. n.358/92e s.m.i.;
- L'insussistenza di rapporti di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359

del Codice Civile con altre imprese concorrenti alla gara.

- Di aver preso visione delle condizioni in cui deve svolgersi la fornitura, e di giudicare il prezzo base proposto remunerativo e tale da consentire il ribasso ;
- L'indicazione dell'istituto di credito, operante negli stati membri della U.E. che possa attestare, in caso di aggiudicazione, l'idoneità finanziaria ed economica dell'impresa al fine dell'assunzione della fornitura oggetto di appalto;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n.68/99;
- Di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge 18/10/2001 n.383 e s.m.i. ovvero che il periodo di emersione si è concluso;

Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Art. 8 Termini di presentazione delle offerte

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere conforme alla normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici di servizi.

L'offerta, contenuta in un unico plico, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi, recante, a pena di esclusione, le indicazioni relative al mittente (ditta, ragione sociale, indirizzo, recapiti telefonici, fax, e-mail dell'impresa singola, e della mandataria del RTI già costituito; in caso di RTI non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, l'indicazione del partecipante deve comprendere tutte le imprese raggruppande) e la dicitura: << **NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI GARA - PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DI SISTEMI INTEGRATI A SCOMPARSA PER RACCOLTA RIFIUTI NELLE LOCALITÀ DI SALICE TERME E GODIASCO IN COMUNE DI GODIASCO** >>, dovrà pervenire, a mezzo raccomandata A.R., o consegnata a mano, **entro le ore 12.00 del giorno 20 del mese di giugno 2008**, esclusivamente al seguente indirizzo:

Comune di Godiasco
Piazza Allesina I° n. 9
C.a.p. 27052 – Godiasco (provincia di Pavia)

Faranno fede la data e l'ora del timbro apposto dall'ufficio protocollo.

Il recapito di tale plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualunque responsabilità dell'Ente Appaltante nel caso in cui, per qualsivoglia motivo, il plico stesso pervenga ad una sede diversa da quella indicata e/o giunga oltre il termine prescritto.

In ogni caso saranno considerati come non consegnati i plichi non recapitati entro il termine perentorio suddetto o giunti presso sedi diverse da quella indicata, anche per causa non imputabile al concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale.

Art. 9 Modalità di presentazione delle offerte

Il plico di cui al precedente articolo dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi, recanti le indicazioni relative al

mittente (ditta, ragione sociale, indirizzo, recapiti telefonici, fax, e-mail dell'impresa singola, e della mandataria del RTI già costituito; in caso di RTI non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, l'indicazione del partecipante deve comprendere tutte le imprese raggruppande) e la dicitura di seguito indicata per ciascuna di esse:

La **busta A**, dovrà riportare a pena d'esclusione, le indicazioni relative al mittente (ditta, ragione sociale, indirizzo, recapiti telefonici, fax, e-mail dell'impresa singola, e della mandataria del RTI già costituito; in caso di RTI non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, l'indicazione del partecipante deve comprendere tutte le imprese raggruppande) la dicitura: <<**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DI SISTEMI INTEGRATI A SCOMPARSA PER RACCOLTA RIFIUTI NELLE LOCALITÀ DI SALICE TERME E GODIASCO IN COMUNE DI GODIASCO**>>.

Al suo interno la busta A dovrà contenere, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

A) copia del presente capitolato d'oneri e del bando di gara completo di allegati sottoscritti per accettazione su ogni pagina dal soggetto avente la rappresentanza legale o procuratore dell'impresa offerente (da tutti i legali rappresentanti o procuratori in caso di costituenda associazione o raggruppamento temporaneo ovvero consorzio ordinario di concorrenti).

C) cauzione provvisoria

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. Dovrà essere presentata mediante fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzione ai sensi della Legge n. 348/1982, con scadenza minima di giorni 180 decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta all'Ufficio Protocollo, oppure tramite versamento di contanti intestato alla Tesoreria del Comune di Godiasco, Filiale di Godiasco della Banca Intesa, specificando la causale.

La cauzione presentata sottoforma di fidejussione bancaria o assicurativa, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività nel termine di 15 giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione. La cauzione provvisoria è fissata nella misura del 2% dell'importo a base di gara, pari a **€. 2.882.00** e sarà svincolata automaticamente all'atto della stipula del contratto, contestualmente al versamento della cauzione definitiva per l'aggiudicatario, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione

D) scheda di rilevazione dei requisiti, debitamente sottoscritta, da redigersi a cura del richiedente; in caso di partecipazione in costituendo R.T.I. o Consorzio ogni componente dovrà presentare singolo modello;

E) modulo dichiarazioni da redigersi utilizzando i modelli facsimile predisposti all'Amministrazione se presente - riferito a:

- a) la presa visione dei documenti, la presa conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, delle condizioni contrattuali e dell'esecuzione del servizio;
- c) la verifica sulla disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio nonché sulla disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia del medesimo;
- d) il rispetto degli obblighi connessi alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza, protezione e condizioni del lavoro, al non aver commesso gravi violazioni in materia previdenziale ed alla conformità alla regolarità contributiva, così come previsto all'articolo 38, comma 1 - lettera i) del D.Lgs. n. 163/2006 testo vigente, fermo restando che al soggetto che risulterà aggiudicatario, è fatto obbligo di presentare la necessaria documentazione di regolarità contributiva (DURC) in fase di stipulazione del relativo contratto, giusto quanto disposto dall'articolo 38, comma 3 del citato decreto;
- e) l'eventuale subappalto;
- f) l'impegno per le imprese raggruppande - in caso di aggiudicazione - di conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza al capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (*dichiarazione da rilasciare in caso di partecipazione come costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di concorrenti*).

La mancanza o l'incompletezza della documentazione di cui ai punti precedenti o la mancanza dei requisiti di ammissibilità determina l'esclusione dalla gara.

La **busta B** dovrà riportare a pena d'esclusione, le indicazioni relative al mittente (ditta, ragione sociale, indirizzo, recapiti telefonici, fax, e-mail dell'impresa singola, e della mandataria del RTI già costituito; in caso di RTI non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, l'indicazione del partecipante deve comprendere tutte le imprese raggruppande) e la dicitura: <<**BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA, PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DI SISTEMI INTEGRATI A SCOMPARSA PER RACCOLTA RIFIUTI NELLE LOCALITÀ DI SALICE TERME E GODIASCO IN COMUNE DI GODIASCO**>>.

Al suo interno la busta B dovrà contenere la documentazione relativa all'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, siglata, pena l'esclusione, su tutte le pagine e sottoscritta in calce dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'impresa singola, dell'Impresa mandataria in caso di RTI costituito e di tutte le Imprese partecipanti al RTI costituendo. In caso di RTI costituito o costituendo le imprese devono specificare nell'offerta congiunta le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole Imprese.

L'offerta tecnica dovrà essere composta - **a pena di esclusione** - da tutti gli elementi di seguito indicati.

- 1) Documentazione tecnica della gamma di prodotti con specifiche sulle dimensioni e capacità, per la valutazione da parte della commissione giudicatrice,
- 2) Tempistica di fornitura (programma lavori)
- 3) Proposte Migliorative

Si precisa che la Commissione giudicatrice, a proprio insindacabile giudizio, potrà disporre l'esclusione dell'offerta dalla gara:

- a) in presenza di campioni non conformi a quanto richiesto o in formati diversi da quelli espressamente previsti o che non risulteranno leggibili dai sistemi utilizzati dalla competente struttura regionale;
- b) in presenza di un numero di strumenti o di personale inferiore ai minimi richiesti o in presenza di un'elencazione delle strumentazioni o del personale incompleta o che comunque non consenta un'idonea valutazione perché mancante delle informazioni richieste.

E' richiesta una presentazione del progetto in formato elettronico.

La **busta C** dovrà riportare, a pena d'esclusione, le indicazioni relative al mittente (ditta, ragione sociale, indirizzo, recapiti telefonici, fax, e-mail dell'impresa singola, e della mandataria del RTI già costituito; in caso di RTI non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, l'indicazione del partecipante deve comprendere tutte le imprese raggruppande) e la dicitura: <<**BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA, PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DI SISTEMI INTEGRATI A SCOMPARSA PER RACCOLTA RIFIUTI NELLE LOCALITÀ DI SALICE TERME E GODIASCO IN COMUNE DI GODIASCO** >>.

La busta C dovrà contenere, contenere l'offerta economica - da redigersi utilizzando il modulo predisposto dall'Amministrazione – dovrà indicare quanto segue:

- 1) il ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) proposto sull'importo, posto a base d'asta;

Le offerte economiche - **a pena di esclusione** - debitamente compilate in ogni parte e sottoscritti dal legale rappresentante o procuratore del soggetto partecipante (da tutti i legali rappresentanti o procuratori in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti) .

(Vedi modulo allegato)

Non sono ammesse offerte in aumento.

Sul modulo "offerta economica" dovrà essere apposta una marca da bollo da Euro 14,62;

L'individuazione delle offerte anormalmente basse verrà effettuata, a cura della Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.

Le offerte, pertanto, dovranno essere inoltre corredate, ai sensi dell'articolo 86, comma 5, delle eventuali giustificazioni - a mero titolo di esempio non esaustivo - di cui all'articolo 87, comma 2, del decreto legislativo n. 163/2006 ss.mm.ii.

L'offerta non dovrà contenere riserve o condizioni, pena l'inammissibilità della stessa.

L'offerta dovrà avere, una validità di 180 giorni dal termine fissato per la presentazione della stessa.

Il modulo o i moduli "offerta economica", pena l'esclusione dalla gara, dovranno:

- essere sottoscritti con firma per esteso dal legale rappresentante o procuratore del soggetto partecipante (*da tutti i legali rappresentanti o procuratori in caso di costituendo Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti*);

essere contenuti - unitamente ai moduli "Analisi dei prezzi" ed alle giustificazioni di cui all'art. 87, c.1 D.Lgs. 163/06 - in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata con ceralacca

L'Ente Appaltante si riserva di procedere, a campione, a verifiche d'ufficio per i concorrenti relativamente alla veridicità delle dichiarazioni.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R.445/2000 e s.m.i.
- costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sull'oggetto e sugli atti di gara nonché ogni richiesta utile per la partecipazione alla gara o allo svolgimento di essa possono essere richieste all' Ente Appaltante esclusivamente in forma scritta, a mezzo fax (n° **0383-940806**) o per posta elettronica (tecnico@comune.godiasco.pv.it).

Art. 10 Modalità di aggiudicazione della gara

L'incarico sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da individuarsi con le modalità di cui all'art. ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii. mediante l'applicazione dei criteri di valutazione indicati al successivo articolo 11. Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 11 Commissione di gara e criteri di valutazione

Per l'espletamento del procedimento di gara l'Ente Appaltante, nomina una Commissione di valutazione, composta da non meno di tre membri e comunque in numero dispari.

La procedura di valutazione delle offerte prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri

L'appalto verrà aggiudicato sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006.

La scelta del contraente verrà effettuata da un'apposita Commissioni giudicatrice, la quale attribuirà un punteggio ad ogni offerta, sino ad un massimo di 100 punti, determinato in base ai seguenti elementi di valutazione:

A) offerta economica: massimo 25 punti su 100, da attribuirsi applicando la seguente formula:

$$P_i = P_{max} (1 - (R_i - R_{med})/R_{med})$$

Ove P_i è il punteggio attribuito al concorrente i esimo
 R_i è il ribasso percentuale offerto dal concorrente i esimo
 R_{med} è la media dei ribassi percentuali
 $P_{max} = 25$

Nel caso di due sole offerte economiche valutate, essendo necessariamente equidistanti dal prezzo medio, si assegna il punteggio massimo ad entrambe.

$$P_i = R_i / R_{max} * 25$$

ove P_i è il punteggio attribuito al concorrente i esimo;
 R_i è il ribasso percentuale offerto dal concorrente i esimo;
 R_{max} è il ribasso percentuale massimo offerto.

B) offerta tecnico-temporale: massimo 75 punti su 100, da attribuirsi ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice in base ai seguenti elementi di valutazione:

- Maggior scelta all'interno della gamma in produzione per capacità, dimensione del contenitore e optional.
- Minori dimensioni esterne dei contenitori a pari contenimento
- Esperienza sul mercato ed anni di test del prodotto
- Possibilità di dotare successivamente i contenitori con sistemi elettronici di misurazione di livello e di pesatura puntuale omologata
- Riduzione sui tempi di consegna

Il punteggio relativo alla riduzione dei tempi verrà attribuito utilizzando la seguente formula:

$$P_i = RT_i / RT_{max} * 25$$

ove P_i è il punteggio attribuito al concorrente i esimo;
 RT_i è la riduzione dei tempi di consegna proposta dal concorrente i esimo (differenza fra il periodo massimo previsto ed il periodo indicato dal concorrente i esimo nel calendario delle consegne);
 RT_{max} è la riduzione dei tempi di consegna massima proposta.

Il punteggio relativo alle proposte migliorative sarà attribuito sulla base di criteri stabiliti dalla Commissione giudicatrice prima dell'apertura delle buste.

Qualora l'offerta prescelta dalla Commissione giudicatrice, per qualsiasi motivo tecnico o amministrativo, non ottenesse l'approvazione da parte degli organi competenti, la gara resterà senza esito e nessun compenso o rimborso spetterà al concorrente.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta per ogni lotto, purché ritenuta tecnicamente valida, congrua e conveniente.

Per l'individuazione e la verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le disposizioni di cui agli articoli 86, 87 e 88 del decreto legislativo n. 163/2006 ss.mm.ii.

In caso di parità di punteggio fra due o più ditte per un singolo lotto, si provvederà all'aggiudicazione mediante estrazione a sorte.

Qualora nessuna offerta venga ritenuta meritevole di approvazione, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto.

I concorrenti non potranno comunque pretendere rimborsi o compensi per la compilazione dell'offerta o per atti ad essa inerenti.

E' facoltà dell'Amministrazione sospendere o interrompere in ogni momento la procedura senza risarcimenti o indennizzi ed aggiudicare al concorrente secondo classificato se, per qualunque motivo, il primo non si presta alla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione.

Art. 12 Svolgimento della gara

L'esperimento di gara avrà luogo in seduta pubblica nel giorno e presso la sede che verranno comunicati ai concorrenti a mezzo fax con almeno 3 giorni di preavviso. (A tal proposito si ribadisce la necessità di indicare sulla busta contenente le componenti l'offerta i numeri di telefono e di fax del concorrente).

E' ammesso ad assistere all'apertura delle offerte il rappresentante legale, procuratore o loro delegato, per ciascun concorrente.

Nel corso della seduta pubblica, la Commissione giudicatrice a tale scopo nominata in conformità all'art. 84 del D.Lgs. 163/2006, procederà alla verifica della regolarità dei plichi nonché della regolarità e completezza della documentazione a corredo dell'offerta prodotta dai concorrenti.

Si procederà inoltre all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche in modo che i presenti possano constatarne il contenuto.

Durante la medesima seduta pubblica e prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte, la Commissione procederà al sorteggio pubblico previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 finalizzato al controllo sul possesso dei requisiti.

Successivamente la Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà per tutti i lotti alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione del relativo punteggio.

In una seconda seduta pubblica - la cui data verrà resa nota ai concorrenti con adeguato preavviso - la Commissione giudicatrice comunicherà i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e procederà all'apertura delle offerte economiche di tutti i lotti ed all'attribuzione dei relativi punteggi e, sulla base del risultato, stilerà la graduatoria finale e procederà all'aggiudicazione provvisoria.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, al concorrente o ai concorrenti risultati aggiudicatari della gara ed al concorrente che segue in graduatoria per ogni lotto verrà richiesto di presentare idonea documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui alle dichiarazioni previste dalla scheda di rilevazione presentata a corredo dell'offerta.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con apposita determinazione del dirigente dell'Area 3 - e diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Fra il concorrente o i concorrenti aggiudicatari della gara e il Comune di Godiasco verrà stipulato contratto ai sensi dell'art. 6 della legge regionale n. 12/1999 e ss.mm. nonché dell'articolo 11, comma 9 e seguenti, del decreto legislativo n. 163/2006 e ss.mm.ii. La sottoscrizione del contratto sarà comunque subordinata al regolare adempimento da parte del concorrente circa la costituzione del deposito cauzionale previsto dal capitolato speciale d'appalto. Le spese di bollo e di registrazione del contratto sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario.

Eventuali chiarimenti in merito alla gara potranno essere richieste al Comune di Godiasco – Ufficio Tecnico Comune di Godiasco Piazza Allesina I° n. 9 C.a.p. 27052 – Godiasco (provincia di Pavia) (tel. 0383 941429 fax 0383 940806 e mail (tecnico@comune.godiasco.pv.it)).

I documenti di tutti i concorrenti saranno acquisiti agli atti dell' Ente Appaltante e non verranno restituiti.

Art. 13 Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi previsti dal bando e del risarcimento dei danni derivanti da un eventuale inadempimento, il concorrente aggiudicatario (nel caso di RTI l'impresa mandataria), prima della stipula del contratto è tenuto a presentare un deposito cauzionale definitivo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale IVA esclusa, mediante polizza fideiussoria o assicurativa, rilasciata da primario istituto di credito o compagnia di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del T.U. approvato con D.P.R 13 Febbraio 1959 n° 449.

La polizza fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la operatività della garanzia entro 15 giorni dietro semplice richiesta scritta dell' Ente Appaltante.

La cauzione definitiva, versata a garanzia della buona esecuzione dell' installazione della rete, resta vincolata per i sei mesi successivi alla data del collaudo con esito positivo dell'infrastruttura realizzata.

Lo svincolo della cauzione viene fatto a domanda e spese dell'impresa aggiudicataria. In caso di mancata realizzazione dell'infrastruttura oggetto della presente gara di appalto nei modi e tempi previsti dal presente Bando, l'Ente Appaltante si riserva la possibilità di riscuotere la cauzione.

Per la cauzione provvisoria si rimanda a quanto indicato nel bando d'indizione della gara.

Art. 14 Stipula del contratto

Dell'aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione alle imprese partecipanti.

Dopo l'aggiudicazione, l'Ente Appaltante inviterà l'aggiudicatario, anche a mezzo telegramma, a produrre la seguente documentazione o altra equipollente, tenuto conto dello Stato in cui ha sede legale lo stesso:

- Copia del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese con dicitura antimafia rilasciato in data non anteriore ai 6 mesi da quella di aggiudicazione della gara, nel quale siano riportati:
 - I nominativi e le generalità di soggetti titolari delle cariche sociali e la ragione sociale dell'impresa fornitrice
 - L'oggetto sociale

- L'attestazione che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, ovvero non abbia in corso alcun procedimento per la verifica di tali situazioni
- Copia del certificato Generale del casellario giudiziario di data non anteriore a 6 mesi a quella di aggiudicazione della gara. Tale certificato deve essere prodotto:
 - Imprese individuali
 - Per il titolare
 - Società commerciali, cooperative e loro consorzi
 - Per tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice
 - Per tutti i componenti della società in caso di società in nome collettivo
 - Per tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza nel caso di società di qualunque altro tipo.
- Copia dei bilanci relativi agli anni 2005, 2006 e 2007

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, la predetta documentazione deve essere prodotta da ciascun componente.

Solo in caso di RTI dovranno inoltre essere prodotti:

- Copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa mandataria
- Dichiarazione firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, che attesti che le prestazioni verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate o consorziate in conformità a quanto dichiarato in sede di offerta.

Ove l'aggiudicatario, nel termine di trenta giorni dalla data indicata nel suddetto invito non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto sopra richiesto, o non si sia presentato alla firma dell'incarico nel giorno all'uopo stabilito, l'Ente Appaltante potrà decidere di non stipulare il contratto, riservandosi di chiedere il risarcimento dei danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore.

La stipulazione del contratto è, in ogni caso, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla vigente normativa antimafia.

Art. 15 Documenti da produrre

- L'impresa aggiudicataria, dovrà provvedere a presentare tutta la documentazione per il collaudo, secondo le richieste della Direzione Lavori (Certificazioni, prove ecc....)?

Art. 16 Pagamenti e versamenti

In mandati di pagamento verranno effettuati come segue:

1° 40% quale avanzamento lavori verranno liquidate all'impresa aggiudicataria, su fornitura e posa di un 40% :

- la fattura redatta nei termini di legge.

2° 40% quale avanzamento lavori verranno liquidate all'impresa aggiudicataria, su fornitura e posa di un 80%:

- la fattura redatta nei termini di legge

20% a saldo verranno liquidate all'impresa aggiudicataria, successivamente all'espletamento del collaudo conclusosi positivamente secondo le modalità indicate nei Capitolati Tecnici, su presentazione di una relazione sull'attività svolta sottoscritta dal legale rappresentante contenente:

- una descrizione delle attività realizzate dopo l'erogazione del secondo acconto;
- la fattura redatta nei termini di legge

La liquidazione o il pagamento del compenso avverrà, salvo diversa richiesta scritta, mediante bonifico bancario presso l'istituto e il conto corrente che verranno indicati dall'aggiudicatario. In caso di RTI, i pagamenti potranno essere effettuati pro quota a ciascun componente, su indicazione della capogruppo.

Art. 17 Obblighi e responsabilità

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad ottemperare con massima diligenza a tutti gli oneri previsti nei documenti seguenti:

- Bando di Gara
- Capitolato d'oneri,
- Offerta presentata
- Tutte le leggi, regolamenti e norme in vigore durante il periodo di validità del presente appalto.

L'Ente Appaltante è esonerato da qualsiasi responsabilità derivante dai rapporti di lavoro tra l'aggiudicatario e i terzi. L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso d'infortuni e di danni arrecati eventualmente dal proprio personale nell'esecuzione delle prestazioni.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale occupato in esecuzione del contratto, compresi quelli previdenziali ed assistenziali nonché relativi alla responsabilità del datore di lavoro per danno del dipendente.

L'aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori in base alle leggi vigenti sulle assicurazioni sociali e in generale a tutte le disposizioni vigenti in materia di lavoro.

Art. 18 Riservatezza

I lavori realizzati sono di proprietà dell'Ente Appaltante. L'impresa aggiudicataria si impegna a non divulgare tutti i dati di natura tecnica, economica, finanziaria e/o di qualunque altro genere relativi all'attività dell'Ente Appaltante dei quali il proprio personale verrà a conoscenza a seguito dei servizi resi. L'affidatario, inoltre, non potrà comunicare a terzi dati e informazioni sulle attività svolte e sui servizi erogati né potrà pubblicare i contenuti degli stessi.

Art. 19 Tutela dei dati personali

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e dell'eventuale e successiva stipula e gestione del contratto di incarico secondo alla normativa vigente in materia.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono tacitamente il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 20 Risoluzione del contratto

La risoluzione del contratto potrà essere richiesta dall' Ente Appaltante nel caso in cui il fornitore non rispetti i tempi previsti per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente bando e in caso di adempimenti inesatti o parziali delle prestazioni contrattuali, previa diffida ad adempiere da comunicarsi con raccomandata A.R.

L' Ente Appaltante potrà risolvere il contratto in qualsiasi momento nei seguenti casi:

- Cessazione dell'attività, concordato preventivo, stato di moratoria, e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta;
- Gravi e/o reiterate violazioni agli obblighi contrattuali non eliminate in seguito a diffida formale da parte dell' Ente Appaltante
- Arbitrario abbandono o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi/forniture oggetto del contratto, da parte del soggetto aggiudicatario.

Rimane salva la possibilità dell' Ente Appaltante di fare applicare tutte le norme di legge e regolamenti in materia di inadempimenti contrattuali, nonché il diritto di rivalsa dei danni subiti.

Art 21 Varianti

Non sono ammesse varianti alla fornitura originaria.

Art. 22 Controversie e foro competente

Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato.

Le controversie che dovessero sorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente capitolato o del successivo contratto saranno disciplinate dall'autorità giudiziaria ordinaria, nel caso in cui le parti non raggiungano un accordo amichevole entro 60 giorni.

Viene stabilita sin da ora la competenza esclusiva del Foro di

Art. 23 Spese, imposte e tasse

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le eventuali spese relative alla stipulazione e alla registrazione del Contratto, nonché le tasse ed i contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione.

Art. 24 Rinvio

Per tutto quanto non contemplato nel presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto previsto dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria.