

Comune di GODIASCO
Provincia di Pavia

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER L' AFFIDAMENTO DELL' INCARICO PROFESSIONALE
PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT)

ALLEGATO "A" ALL'AVVISO PUBBLICO

SCHEMA DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT) DEL COMUNE DI GODIASCO

Art. 1

L'Amministrazione Comunale di Godiasco (Pv), di seguito indicata come " l'Amministrazione ", affida l'incarico della redazione del Piano di Governo del Territorio (L.R. 12/2005 e s.m.i.) a, di seguito indicato come " l'incaricato ".

L'incarico consiste nello svolgimento dell'attività di elaborazione del Piano di Governo del Territorio, con i contenuti previsti dagli art. 8 - 9 - 10 della L.R. n. 12/2005 e s.m.i., e con le modalità previste dalla stessa Legge Regionale.

Gli elaborati costituenti il Piano di Governo del Territorio, dovranno essere quelli individuati dalla normativa regionale in materia, della quale l'incaricato dovrà tener conto nella redazione degli stessi elaborati.

In particolare l'incaricato, nell'assolvimento dell'incarico, dovrà svolgere le seguenti prestazioni:

- Redazione del Documento di Piano di cui all'art. 8 della L.R. 12/2005 e s.m.i.
- Redazione del Piano dei Servizi di cui all'art. 9 della L.R. 12/2005 e s.m.i.
- Redazione del Piano delle Regole di cui all'art. 10 della L.R. 12/2005 e s.m.i.

Dalle prestazioni sopra indicate sono escluse:

- la Valutazione ambientale strategica (VAS) del Documento di Piano del PGT, la redazione del rapporto ambientale e della sintesi non tecnica;
- le attività specifiche in materia di zonizzazione acustica, idraulica ed in particolare l'adeguamento della documentazione relativa alle indagini geologiche, idrogeologiche e sismiche;
- la predisposizione del Piano Urbano Generale dei Servizi nel sottosuolo (PUGSS), la pianificazione del traffico, le consulenze legali nonché il Piano Cimiteriale.

Art. 2

L'incaricato procederà secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione, secondo il percorso metodologico e organizzativo di seguito riportato (omissis).

Esso resta obbligato alla osservanza delle norme della L.R. 12/2005 e s.m.i. e da quelle previste dal regolamento Comunale per la disciplina dei contratti.

Inoltre, nella redazione degli elaborati devono essere osservate tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari specificatamente in materia.

Qualora la normativa di riferimento dovesse subire modifiche nel corso della redazione degli elaborati, il progettista incaricato dovrà provvedere all'adeguamento degli atti già elaborati, concordando preventivamente eventuali oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.

Art. 3

L'incaricato è tenuto a presentare all'Amministrazione gli elaborati, comprensivo di ogni suo allegato in originale in n. 5 copie, e n. 5 su supporto informatico (elaborati testuali word, excel e pdf; elaborati grafici archinfo, arc view, autocad e pdf).

Qualora la presentazione degli elaborati del progetto venisse ritardata per cause imputabili esclusivamente all'incaricato oltre i termini sopra stabiliti, sarà applicata una penale, per ogni

giorno di ritardo, salvo i casi di forza maggiore nella consegna degli elaborati, pari allo 0,5 per cento del corrispettivo professionale e comunque complessivamente non superiore al 30% dello stesso, che sarà trattenuta sul saldo del compenso. Nel caso in cui il ritardo, per cause imputabili esclusivamente all'incaricato, ecceda i giorni 60 (sessanta) l'Amministrazione resta libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per oneri e rimborso di spese relativi all'opera eventualmente svolta e non consegnata.

Art. 4

Per lo svolgimento dell'incarico, l'incaricato potrà accedere alla documentazione in possesso dell'Amministrazione e dovrà partecipare agli incontri con amministratori comunali od alle sedute degli organi comunali dedicate all'oggetto dell'incarico, mantenere un continuo scambio con coloro che stanno predisponendo la VAS - Valutazione ambientale strategica - del piano e partecipare ai momenti di valutazione previsti di consultazione con le parti sociali ed economiche, così come indicato nei successivi punti.

Gli elaborati progettuali si dovranno inoltre integrare con il S.I.T. in fase di predisposizione da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'incarico si intenderà concluso con l'adempimento dei seguenti compiti:

- presentazione degli elaborati indicati nel precedente articolo, debitamente discussi con l'Amministrazione medesima.
- collaborazione con l'Ufficio Tecnico per la discussione delle osservazioni presentate e per la stesura delle controdeduzioni;
- partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale e ad eventuali incontri pubblici all'interno del processo di confronto e partecipazione con la cittadinanza e Enti vari.

Per un corretto svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione fornirà all'incaricato i seguenti elaborati:

- PRG vigente e relative NTA
- rilievo aerofotogrammetrico digitale del Comune e DBT - data base topografico;
- cartografia catastale;
- analisi geologica, idrogeologica e sismica del territorio comunale;
- Piano urbano del traffico;
- Regolamento Edilizio;
- Piano delle Piste ciclabili o similari;
- Documento di inquadramento dei PII – Programmi Integrati di Intervento;
- Eventuali studi/progetti di settore relativi al territorio comunale;
- valutazione ambientale strategica – VAS - che sarà messa a punto contestualmente alla redazione del Documento di Piano (art. 4 – L.R. 12/2005 e s.m.i.);
- piano di zonizzazione acustica, Piano Urbano Generale dei Servizi nel sottosuolo (PUGSS), Piano Cimiteriale
- Eventuale documentazione depositata e ritenuta necessaria all'espletamento dell'incarico.

L'elaborazione del PGT avverrà sulla base del seguente programma metodologico e di lavoro -che esplicita i tempi di redazione- di seguito indicato (da indicare a cura del candidato in conformità all'avviso pubblico)

.....
I predetti termini potranno essere prorogati di comune accordo tra le parti in caso di forza maggiore, per giustificati motivi o per mutamenti di normativa statale o regionale in materia di governo del territorio successiva alla data odierna.

Art. 5

Il compenso da corrispondere all'incaricato viene determinato forfettariamente ai sensi dell'art. 2233 del Codice Civile in netti €./00 – dicensi Euro

...../00, in relazione all'importanza della prestazione da eseguire ed al decoro della professione, oltre al CICALP ed all'IVA calcolati secondo le aliquote vigenti al momento del pagamento.

Art. 6

Modalità di pagamento

(Il candidato indichi le percentuali di pagamento dei compensi alle varie fasi)

Art. 7

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, gli elaborati resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'incaricato possa essere sollevata eccezione di sorta, sempre che non vengano, in definitiva, modificati gli elaborati.

L'Amministrazione potrà revocare l'incarico per sopravvenute esigenze e potrà, in caso di revoca utilizzare il lavoro fino a quel momento eseguito secondo le modalità sopra riportate.

Art. 8

Saranno a carico dell'Amministrazione le spese di bollo nonché le imposte e le tasse disposte dalle vigenti norme.

I compensi pagati all'incaricato saranno assoggettati alle ritenute fiscali anche in caso di corresponsione di acconti.

Art. 9

Il presente disciplinare é impegnativo per l'incaricato all'atto della sua sottoscrizione, mentre lo sarà per l'Amministrazione solo dopo l'approvazione di rito.

Art. 10

Tutte le controversie che possono sorgere relativamente alla liquidazione di compensi previsti dal presente disciplinare e non definite in via amministrativa saranno, nel termine di 30 (trenta) giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite al giudice competente del Foro di Voghera.

Si richiamano integralmente le disposizioni stabilite nel Codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 163 del 02 Aprile 2006 e s.m.i. in quanto applicabili.

Art. 11

Ai sensi della legge n. 196 del 30/06/2003 per l'instaurazione e l'esecuzione dei rapporti contrattuali, si è in possesso di dati, acquisiti anche verbalmente, direttamente, o tramite terzi, dati qualificati come personali dalla legge in oggetto indicata.

Con riferimento a tali dati è stabilito che:

- 1) i dati vengono trattati in relazione alle esigenze contrattuali e conseguenti adempimenti degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti, nonché, per finalità gestionali, controllo qualità, statistiche, commerciali, di marketing, promozionali e di tutela del credito. I dati vengono trattati in forma scritta e/o su supporto cartaceo, magnetico, elettronico o telematico;
- 2) il conferimento dei dati stessi è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali, contrattuali e fiscali ed è necessario ai fini del rapporto commerciale in essere, del mantenimento dello stesso e di quello che direttamente, e/o indirettamente ne deriva; pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli, o al successivo trattamento, potrà determinare l'impossibilità della scrivente a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi;
- 3) ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge i dati

potranno essere comunicati in Italia e/o all'estero ai nostre società controllate e collegate; nostra rete di agenti; società di factoring; istituti di credito; società di recupero del credito; società di informazioni commerciali; professionisti, consulenti e società di servizi; ai fini della tutela del credito, e in genere della migliore gestione dei nostri diritti relativi al singolo rapporto commerciale;

- 4) i dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale instaurato e anche successivamente, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge, nonché per future finalità commerciali;
- 5) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi;
- 6) relativamente ai dati medesimi, potete esercitare i diritti previsti all'art. 13 della Legge 196/2003 di cui viene allegata copia;
- 7) titolare dei Vostri dati personali è con sede a (.....) in Via, n.

Art. 12

1. Con riferimento all'art. 13 della Legge n. 196/2003 (diritti dell'interessato) è stabilito che l'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati oralmente o per iscritto circa:
 - a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
 - b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
 - c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
 - d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
 - e) i diritti di cui all'articolo 7;
 - f) gli estremi identificativi del titolare e, se designati, del rappresentante nel territorio dello Stato ai sensi dell'articolo 5 e del responsabile. Quando il titolare ha designato più responsabili e indicato almeno uno di essi, indicando il sito della rete di comunicazione o le modalità attraverso le quali è conoscibile in modo agevole l'elenco aggiornato dei responsabili. Quando è stato designato un responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'articolo 7, è indicato tale responsabile.
2. L'informativa di cui al comma 1 contiene anche gli elementi previsti da specifiche disposizioni del presente codice e può non comprendere gli elementi già noti alla persona che fornisce i dati o la cui conoscenza può ostacolare in concreto l'espletamento, da parte di un soggetto pubblico, di funzioni ispettive o di controllo svolte per finalità di difesa o sicurezza dello Stato oppure di prevenzione, accertamento o repressione di reati.
3. Il Garante può individuare con proprio provvedimento modalità semplificate per l'informativa fornita in particolare da servizi telefonici di assistenza e informazione al pubblico.
4. Se i dati personali non sono raccolti presso l'interessato, l'informativa di cui al comma 1, comprensiva delle categorie di dati trattati, è data al medesimo interessato all'atto della registrazione dei dati o, quando è prevista la loro comunicazione, non oltre la prima comunicazione.
5. La disposizione di cui al comma 4 non si applica quando:
 - a) i dati sono trattati in base ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
 - b) i dati sono trattati ai fini dello svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 397, o comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento;
 - c) l'informativa all'interessato comporta un impiego di mezzi che il Garante, prescrivendo

eventuali misure appropriate, dichiarati manifestamente sproporzionati rispetto al diritto tutelato, ovvero si riveli, a giudizio del Garante, impossibile.

Letto e sottoscritto dalle parti in Godiasco (Pv) il

PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'INCARICATO